



भारत सरकार **GOVERNMENT OF INDIA**  
वित्त मंत्रालय **MINISTRY OF FINANCE**  
राजस्व विभाग **DEPARTMENT OF REVENUE**  
केन्द्रीय अप्रत्यक्ष कर और सीमा शुल्क बोर्ड  
**CENTRAL BOARD OF INDIRECT TAXES AND CUSTOMS**  
सीमा शुल्क आयुक्त का कार्यालय  
**OFFICE OF THE COMMISSIONER OF CUSTOMS**  
सीमा शुल्क गृह, विल्लिंगटन आईलैंड, कोच्चिन  
**CUSTOM HOUSE, WILLINGDON ISLAND, COCHIN-682009**

Sevottam Compliant



An IS 15700 certified Custom House

Website: [www.cochincustoms.gov.in](http://www.cochincustoms.gov.in)

E-mail: [commr@cochincustoms.gov.in](mailto:commr@cochincustoms.gov.in)

Control Room: 0484-2666422

Fax: 0484-2668468


Ph: 0484-2666861-64/774/776

प्रशासन परिपत्र **ADMINISTRATION CIRCULAR No. 05/2020**

विषय: वित्तीय वर्ष की समाप्ति के दौरान लिंक अधिकारी को प्रभार सौंपना ।

**Sub: Handing over of charges to link officer during leave period in Financial Year ending time -Reg.**

Kind reference is invited to Administration Circular No. 04/2020 dated 17.02.2020 regarding absence from duty during financial year ending. The last weeks of the financial year are very crucial when work has to be attended to achieve the goals that are set in various fields of work. Officers proceeding on leave during this crucial period are hereby instructed to inform and handover their charges to their corresponding link officer to ensure the smooth transition and functioning of this office.

  
(महेन्द्रवर्मा रा Mahendiravarmaa RA)

उप सीमाशुल्क आयुक्त (प्रशा)

**Dy. Commissioner of Customs (Admn)**

**F. No. S44/02/2018. Admn.Cus.**

दिनांक Dated: 11.03.2020

प्रतिलिपि **Copy to:-** आयुक्त की फाईल/ संयुक्त आयुक्त/सभी उप आयुक्त/सहायक आयुक्त/ रसायन परीक्षक/उप कार्यालय अधीक्षक/ मुख्य लेखा अधिकारी /वेतन एवं लेखा अधिकारी /सभी अनुभाग/सूचना पट्ट/ईडीआई अनुभाग को विभागीय वेबसाईट में परिपत्र को अपलोड करने के लिए Commissioner's File/ JC/ All Dy/Asst. Commissioner's/ C.E/ Ad.O.s/CAO/ PAO/ All Sections/Notice Board / EDI Section for uploading the Circular in the Departmental website

