

भारत सरकार GOVERNMENT OF INDIA
वितत मतरालय MINISTRY OF FINANCE
राजसव विभाग DEPARTMENT OF REVENUE
कनदरीय अपरतयकष कर और सीमा शलक बोरड
CENTRAL BOARD OF INDIRECT TAXES AND CUSTOMS
सीमा शलक आयकत का कार यालय
OFFICE OF THE COMMISSIONER OF CUSTOMS
सीमा शलक गह, विलिणिटन आईलड, कोचचिन-682009
CUSTOM HOUSE, WILLINGDON ISLAND, COCHIN-682009



Website: www.cochincustoms.gov.in
E-mail: commr@cochincustoms.gov.in

Control Room: 0484-2666422 Fax: 0484-2668468

सतरकता परपितर स. 03 /2020 VIGILANCE CIRCULAR NO. 03 /2020

विषय: वरष 2020 (01.01.2021 तक) क लिए वारषिक अचल सपतति की विवरणी परसतत करन - स सब्धति।

Subject: Furnishing of the Annual Immovable Property Returns for the year 2020 (as on 01.01.2021) - Reg.

सीमाशलक गह क सभी करमचारियों को निरदेश दिया जाता ह कि व वरष 2020 (01.01.2021 तक) क लिए वारषिक अचल सपतति विवरणी (आई पी आर.) सीमाशलक गह क वबसाईट http://www.cochincustoms.gov.in/default.php/forms म उपलबध निरधारित परोफारमा म 31 जनवरी, 2021 क परव परसतत कर।

All the staff members of this Custom House are directed to furnish their Annual Immovable Property Returns (IPRs) for the year 2020 (as on 01.01.2021) on or before 31st January, 2021 in the prescribed proforma available at the website of Cochin Customs – http://www.cochincustoms.gov.in/default.php/forms.

- 2. इस सीमाशलक गह क सभी करमचारियों को निर्देश दिया जाता ह कि व उनकी या उनक परिवार क किसी सदसय या सी सी एस (आचरण) नियम क नियम सखया 18(1) क अतरगत किसी अनय वयकति क नाम पर रहन वाली अचल सपतति जो पतक, करय की गई, परापत की गई या पटट या गरिवी पर रखी गई हो, क बार म परण विवरण परदान कर। इस सबध म दी गई परव सचना / अनमति का विवरण सपतति विवरणी म सलगन किया जाए। अचल सपतति विवरणी, जो किसी भी अपकषित विवरण म अपरण या नयन ह, उस अभिलखित नहीं किया जाएगा और यह माना जाएगा कि सबधित करमचारी न वरष क लिए अपनी अचल सपतति विवरण को परसतत नहीं किया ह। नए भरती हए अधिकारी परवोकत नियम 18 (1) (i) क तहत निरिधारित परपतर म अपनी विवरणी जमा करग।
- 2. All the staff members of this Custom House are directed to give the full particulars regarding the immovable property inherited by him or owned or acquired by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any member of his family or in the name of any other person under Rule 18(1) of CCS (Conduct) Rules. The details of prior intimation given/permission taken in this regard may be annexed to the property return. The Immovable Property Returns that are incomplete or deficient in any of the requisite details will not be taken on record and it will be deemed that the concerned staff member has not furnished his Immovable Property Return for the year. Newly recruited officers shall submit their returns in the prescribed form under Rule 18(1)(i) of rules *ibid*.

File No.GEN/VIG/Misc/326/2020-VIG-O/o COMMR-CUS-COCHIN

- 3. इस विषय पर मौजदा निरदिशों क अनसार, निर्धारित तथि कि भीतर आई पी आर जमा नहीं करन पर मनोनयन, परतिनियकति, सवदनशील पदों पर आवदन करन और परशिक्षण कारयकरमों हत निरदिष्ट करन (अनिवारय परशिक्षण को छोडकर) क लिए सतरकता अनापति परदान नहीं की जाएगी कयोक उकत उददशयों क लिए आई पी आर सथिति की जाच की जानी होती है।
- 3. As per extant instructions on the subject, non-submission of IPR within the stipulated date would invite denial of Vigilance clearance for empanelment, deputation, applying to sensitive posts and assignment to training programs (except mandatory training) as the IPR status needs to be checked for the said purposes.
- 4. इन निर्देशों का गर-अन्पालन गभीरता स दखा जाएगा और बकायदारों क खिलाफ काररवाई शर की जाएगी। यह भी धयान दिया जाना चाहिए कि परतयक ए पी ए आर फॉरम म एक कॉलम होता ह जिसम सबधित अधिकारी को यह इगित करना आवशयक होता ह कि कया आई पी आर समय पर परसतत किया गया था और इस सबध म परसतत किसी भी गलत जानकारी को कदाचार माना जाएगा।
- 4. Non-Compliance of these instructions will be viewed seriously and action will be initiated against the defaulters. It is also to barted that every MPAR forw contains ap K column wherein the officer concerned is required to indicate whether the IPR was submitted in time and any false information furnished in this regard will be considered as misconduct.

 Reason: Approved

(मोहममद यसफ़ MOHD. YOUSAF) सीमाशलक आयकत COMMISSIONER OF CUSTOMS

परति To

- 1. सभी अधिकारी एव करमचारी All Officers and Staff members
- 2. सीमाशलक अधीकषक(ई डी आई)- सीमाशलक गह कोचीन की वबसाईट म अपलोड करन हत। Supdt. of Customs (EDI) For publishing in the website of Custom House, Cochin.
- 3. सचना पटट Notice Board.